

Algemene Voorwaarden Inschrijving Huren Overloon

1. Toepasselijkheid

- 1.1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op iedereen vanaf 18 jaar die zich inschrijft bij Huren Overloon.
- 1.2. Door inschrijving verklaart de inschrijver zich akkoord met deze voorwaarden.
- 1.3. Huren Overloon behoudt zich het recht voor deze voorwaarden te wijzigen. Gewijzigde voorwaarden worden gepubliceerd op de website en zijn vanaf dat moment van kracht.

2. Inschrijvingsprocedure

- 2.1. Inschrijving kan uitsluitend plaatsvinden via het inschrijfformulier op de website van Huren Overloon.
- 2.2. De inschrijver is verantwoordelijk voor het correct en volledig aanleveren van alle benodigde gegevens.
- 2.3. Aan de inschrijving zijn geen kosten verbonden.
- 2.4. Inschrijving biedt geen garantie op toewijzing van een woning of appartement.

3. Verantwoordelijkheden van de inschrijver

- 3.1. De inschrijver is zelf verantwoordelijk voor het actueel houden van gegevens en contactinformatie.
- 3.2. De inschrijver dient ontvangen e-mails te controleren, inclusief de spamfolder.
- 3.3. Eén keer per jaar ontvangt de inschrijver een herinnering om de inschrijving te bevestigen.
- 3.4. Bij het niet bevestigen van deze jaarlijkse herinnering wordt de inschrijving afgevoerd.
- 3.5. Huren Overloon is niet aansprakelijk voor het niet ontvangen of niet bevestigen van deze herinnering.
- 3.6. Wijzigingen in contactgegevens dienen tijdig te worden doorgegeven via hurenoverloon@vanderkroonbv.nl.
- 3.7. Alleen bij tijdige (binnen één maand) en correcte bevestiging blijft de plek op de wachtlijst behouden.

4. Volgorde van toewijzing

- 4.1. Toewijzing van woningen of appartementen vindt plaats op basis van het beleid zoals vermeld op de website van Huren Overloon.
- 4.2. De inschrijver wordt telefonisch benaderd wanneer er een passend aanbod beschikbaar is.
- 4.3. Toewijzing kan afhankelijk zijn van aanvullende voorwaarden, zoals inkomenscontrole, identiteitscontrole of andere screeningscriteria.
- 4.4. Bij herhaald weigeren van een passend aanbod kan gevolgen hebben voor de positie op de wachtlijst, conform het beleid op de website.
- 4.5. Een passend aanbod wordt bepaald op basis van de informatie van de inschrijver (huishoudgrootte, maximale huurprijs, woningtype etc.).
- 4.6. Huren Overloon bepaalt of een aanbod passend is op basis van het beleid.



5. Privacy & gegevensbewerking

- 5.1. Persoonsgegevens worden uitsluitend gebruikt voor het inschrijf-, selectie- en toewijzingsproces.
- 5.2. Gegevens worden niet gedeeld met derden, tenzij dit noodzakelijk is voor screening of wettelijke verplichtingen.
- 5.3. Op de verwerking van persoonsgegevens is de *privacyverklaring van Huren Overloon* van toepassing.

6. Communicatie

- 6.1. E-mail is het primaire communicatiekanaal voor inschrijvingen.
- 6.2. De inschrijver is verantwoordelijk voor het correct functioneren van de eigen mailbox.
- 6.3. Telefoon is het primaire communicatiekanaal voor toewijzingen.
- 6.4. Huren Overloon is niet aansprakelijk voor gemiste communicatie door technische problemen aan de zijde van de inschrijver.

7. Beëindiging van de inschrijving

- 7.1. De inschrijver kan zich op elk moment uitschrijven door dit per e-mail door te geven.
- 7.2. Huren Overloon kan een inschrijving beëindigen bij misbruik, het verstrekken van onjuiste gegevens of het niet naleven van deze voorwaarden.
- 7.3. Bij beëindiging vervalt de positie op de wachtlijst.

8. Aansprakelijkheid

- 8.1. Huren Overloon is niet aansprakelijk voor schade of gevolgen voortvloeiend uit:
 - het niet ontvangen van e-mails;
 - technische storingen;
 - onjuist aangeleverde gegevens door de inschrijver;
 - het niet kunnen aanbieden van woningen.
- 8.2. Aan de inschrijving kunnen geen rechten worden ontleend.